**UMOWA NR IB.271.12/2025**

zawarta w Serokomli w dniu …………………………………………………. 2025 roku pomiędzy:

**Gminą Serokomla**, ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla

NIP 825-208-00-37 REGON 711582470

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Serokomla - Pana Piotra Chabra

przy kontrasygnacie

Skarbnika gminy Serokomla - Pani Niny Kołodyńskiej

a:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn Przeprowadzenie warsztatów online z zakresu kompetencji cyfrowych i informatycznych została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest Realizacja warsztatów online z zakresu kompetencji cyfrowych i informatycznych (szczegółowy opis zajęć znajduje się w **załączniku nr 2** do zapytania ofertowego - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2. Przedmiotowe warsztaty zostaną przeprowadzone w okresie od ……………………do ………………………….

3. Warsztaty edukacyjne, o których mowa w niniejszej umowie, będą realizowane w formie **zdalnej (online)** z wykorzystaniem narzędzi komunikacji elektronicznej umożliwiających jednoczesny, bezpośredni kontakt prowadzącego z uczestnikami (np. platforma MS Teams, Zoom, Google Meet lub równoważna).

Termin trwania umowy

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia ……………………… do dnia ……………………………….

Obowiązki Wykonawcy

**§ 3**

1. Zajęcia w ramach warsztatów będą prowadzone:

- Przez wykwalifikowanych wykładowców posiadających przygotowanie do prowadzenia zajęć,

zapewniające należyte wykonanie przedmiotu umowy,

- Zajęcia powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb i zdolności

uczestnika.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wykonania umowy z należytą starannością i czuwania nad jej prawidłową realizacją,

2) zapewnienia nadzoru wewnętrznego, służącego podniesieniu jakości zajęć,

3) prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć tj.:

a) listy obecności,

4) przekazania Zamawiającemu listy obecności, o której mowa w pkt 2.3a, nie później niż do

3-go dnia po zakończeniu szkolenia,

5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie organizacji dotyczącej

harmonogramu zajęć,

6) zapewnienie osobom uczestniczącym bezpłatnych materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej (PDF lub innej uzgodnionej)

Warunki wynagrodzenia i płatności

**§ 4**

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,

niepodlegające podwyższeniu w trakcie obowiązywania umowy na kwotę zł brutto

(słownie: …………………………….za 1. godzinę, tj. łącznie zł. brutto (słownie; ………………………….. złotych 00 / 100).

2. Do faktury/rachunek za warsztaty Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć:

a) kopię listy obecności,

b) kopię materiałów szkoleniowych.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego

prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na

fakturze VAT lub płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na

rachunku, po wykonaniu zlecenia.

4. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienia lub wstrzymanie płatności, które nie były

spowodowane jego działaniem.

Wykonawca oświadcza, iż nie będzie rościł praw do wypłaty odsetek

ustawowych w przypadku opóźnień wypłaty wynagrodzenia.

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

**§ 5**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę,

Zamawiający może odstąpić od Umowy oraz ma prawo do żądania zapłaty kary umownej

w wysokości 5% łącznej kwoty określonej w § 4 pkt. 1.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z jego należności

wynikających z faktury / rachunku za wykonanie przedmiotu umowy.

Zakaz cesji wierzytelności

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że cesja jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bądź

z nią związanych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe

**§ 7**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom

trzecim.

**§ 8**

1. Zamawiający określa następujące okoliczności,

które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian treści zawartej umowy w stosunku do

treści złożonej oferty, w szczególności:

− możliwość zmiany ilości beneficjentów projektu (zwiększenie/zmniejszenie) o +/- 2 osoby w

sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia

umowy.

− zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

− wystąpienie okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo

zachowania należytej staranności,

− wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego.

2. Zmiany postanowień treści zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których

mowa powyżej odbywać się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Na podstawie art. 37, w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych

osobowych (Dz. U. z 20016 r. poz. 922), zamawiający wyda Wykonawcy upoważnienie do

przetwarzania danych osobowych uczestników projektu biorących udział w zajęciach.

**§ 10**

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

**§ 11**

1. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie przepisy ustawy

Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a drugi dla

Zamawiającego.

PODPISY STRON

Wykonawca Zamawiający

……………………………………………… …………………………………………..